

1.日付

必ず記入します。
作成日ではなく、提出日。
郵送ならば投函日にしま
しょう。(平成00年で記入)

3.学歴

小中学校は
卒業年次のみでよい。
元号(平成・昭和)で統一。

4.職歴

全ての入・退職歴を記入しましょう。
※アルバイト・パートも全て記入します
(学生時代のアルバイトは記入しなくてよい)

2. 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書く。

平成30年 7月 25日現在

ふりがな 氏名 しょうしよく たろう
就職太郎

生年月日 61年 7月 31日生 (満 32歳) ※ 男・女

ふりがな 現在所(〒) おきなわのりん 有明しおびあねん
市字天久1131番地の11

連絡先
電話 (098) 860-
携帯 090-0000-
FAX 098-55-0000

学歴・職歴など(項目別にまとめて書く)



2.写真

- なるべく3か月以内のものを使用。
- カラーでもモノクロでもよい。
- スーツは上着も着用する。
- 写真の裏に名前を書く
(履歴書からはがれた場合を考えて、
すぐに一致するように)

5.資格

表記は正式名称で。
応募企業の職務に関連する免許や
資格は、公的資格・民間資格を問わず
特に強調しましょう。
取得予定の資格なども意欲が伝わる
よう、明記するとよいでしょう。

取得年	月	免許・資格
平成15	11	実用英語技能検定2級合格
平成17	7	普通自動車運転免許取得

6.特技・趣味・得意科目など

具体例をつけることであなたの人となりを
イメージしやすくなり、他の応募者との
差別化を図ることにもつながります。

特技・趣味・得意科目など
特技はバスケットです。小学高までバスケット部に所属し、練習の楽しさやチームプレーの
楽しさを経験しました。リバウンドからの速攻やブロック得意です。また、住居の
間取り図を見るのが好きで、週末はマンションの広告など見てしまいます。

志望の動機
前職では企業向け商材の企画提案営業として、消費者の喜ぶ顔が直に
見える仕事にも挑戦したいと思い、御社を志望しました。建物のリフォーム
営業は奥深い仕事だとお聞きしてお手伝いになるやりがいのある
仕事だと感じます。この業界は未経験ではありませんが、前職の経験を活か
して、新たな知識を吸収して、御社の戦力の一員になれるよう努めます。

本人希望記入欄(給料・職種・勤務時間・勤務地・その他についての希望などがあれば記入)

御社規定に準じます。

通勤時間 約 / 時間 20分	扶養家族数 (配偶者を除く) 0人	配偶者 (有・無)	配偶者の扶養義務 (有・無)
保護者(本人が未成年者の場合のみ記入) ふりがな 氏名	現住所(〒)		

7.志望動機

ココが重要!

経験職種を希望する場合は、経験してきた業務
と応募企業との業務内容を結び付けます。
未経験の職種を希望する場合は、自分の意欲や
興味の方向性と応募企業の特徴とを結びつけ
ると良いでしょう。
あなた自身の言葉で表現することが大切です。